

OGGETTO: **Richiesta permesso breve**

Il/la sottoscritto/a _____

in servizio presso questo Istituto, in qualità di:

- Assistente Amministrativo Assistente Tecnico Collaboratore Scolastico

CHIEDE

alla S.V. di potere fruire ore _____ di permesso nella giornata di _____

dalle ore _____ alle ore _____

Per i seguenti motivi:

- mandato politico L.R. Art. 30/2000

personali

servizio _____

altro _____

SI IMPEGNA:

a recuperare, ai sensi del CCNI vigente, tali ore entro i due mesi lavorativi, successivi alla fruizione;

a compensare con prestazioni di lavoro straordinario effettuato in precedenza;

DICHIARA

di essere a conoscenza che il mancato recupero, per motivi imputabili al dipendente, comporterà la trattenuta sullo stipendio.

FAVARA, li _____

Il Richiedente

VISTO
IL DIRETTORE S.G.A.
Biagio Farruggio

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
MILENA SIRACUSA

Si concede _____